

Mateřská škola Čtyřlístek, Novosedlice

příspěvková organizace, IČO: 70971323

se sídlem Nezvalova 388/147, 417 31 Novosedlice

datová schránka: vyrb6cr, tel.: 417 539 538, 702 127 240

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ VÝDEJNY

Tento školní řád je vydán v souladu s následujícími právními předpisy:

- **Zákon č. 561/2004 Sb.**, o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon),
- **Vyhláška č. 107/2005 Sb.**, o školním stravování,
- **Vyhláška č. 137/2004 Sb.**, o hygienických požadavcích na stravovací služby.

Tento vnitřní řád stanovuje pravidla provozu školní výdejny, která je součástí Mateřské školy Čtyřlístek, Novosedlice a řídí se výše uvedenými právními předpisy.

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ŠKOLY

- **Název školy:** Mateřská škola Čtyřlístek, Novosedlice
- **Adresa:** Nezvalova 388, 417 31 Novosedlice
- **IČO:** 70971323
- **Zřizovatel:** Obec Novosedlice
- **Ředitelka školy:** Mgr. Bc. Michaela Kaiserová Holubová
- **Telefon:** 417 538 539, 702 127 240
- **Webové stránky školy:** www.ms-novosedlice.cz
- **Právní forma:** příspěvková organizace
- **Typ MŠ:** celodenní
- **Kapacita školy:** 75 dětí
- **Provozní doba školy:** 6:00 – 16:30 h.

1. Účel výdejny

- Výdejna zajišťuje výdej stravy dodané ze smluvní školní jídelny ZŠ Novosedlice.
- Strava je určena výhradně pro:
 - děti zapsané k docházce do MŠ,
 - zaměstnance školy.

2. Provozní režim

- Výdejna je v provozu od pondělí do pátku, mimo státní svátky a dny, kdy je mateřská škola uzavřena.
- Výdej stravy probíhá dle denního harmonogramu školy.
- Pokud dítě nedorazí do MŠ do 8:00 hodin, považuje se za odhlášené ze stravování na daný den, pokud zákonný zástupce předem nenahlásí pozdější příchod.
- Výdej stravy probíhá pod dohledem pedagogického personálu.

3. Práva a povinnosti strávníků

Práva:

- Děti mají právo na bezpečnou, hygienicky nezávadnou a nutričně vyváženou stravu.
- Děti mají možnost se daný den odhlásit z odběru školní stravy a donést si stravu vlastní, za splnění těchto pravidel:
 - Strava musí být uložena v uzavíratelné plastové nádobě.
 - Nádobu musí být označena jménem dítěte a datem konzumace (daným dnem).
 - Nádobu musí být určena ke skladování potravin.
 - Školní výdejna ani mateřská škola v žádném případě nezodpovídají za kvalitu a zdravotní nezávadnost takto donesené stravy.

Povinnosti:

- Dodržovat základní hygienu (mytí rukou před jídlem).
- Chovat se klidně a ohleduplně při stolování.
- Respektovat pokyny pedagogického personálu.
- Nevstupovat do prostor výdejny.

4. Práva a povinnosti zaměstnanců

- Dodržovat hygienické a bezpečnostní předpisy.
- Zajišťovat výdej stravy v souladu s harmonogramem.
- Spolupracovat s vedením školy a pedagogickým personálem.
- Kontrolovat kvalitu dodané stravy a hlásit případné závady.
- Dbát na bezpečnost při manipulaci s potravinami a nádobím.

5. Hygienická pravidla

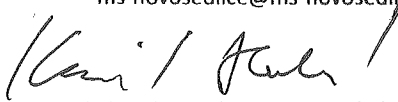
- Výdejna je vybavena dle hygienických požadavků.
- Pracovníci používají ochranné pomůcky (zástěry, rukavice).
- Prostory výdejny jsou pravidelně čištěny a dezinfikovány.
- Dodržuje se správná teplota skladování a výdeje stravy.
- Odpad je tříděn a likvidován v souladu s hygienickými normami.

6. Závěrečná ustanovení

- Tento řád byl zpracován dne 21. 10. 2025.
- Účinnost řádu začíná dnem 1. 11. 2025.
- Úpravy vnitřního řádu budou prováděny formou písemného dodatku, který zpracovává ředitelka školy.
- Řád je dostupný na webových stránkách školy a k nahlédnutí ve výdejně.

Mateřská škola "Čtyřlístek" Novosedlice
příspěvková organizace
Nezvalova 388, 417 31 Novosedlice
tel: 417 539 538
IČO: 70971323
ms-novosedlice@ms-novosedlice.cz

V Novosedlicích 21. 10. 2025


Mgr. Bc. Michaela Kaiserová Holubová
Ředitelka MŠ Čtyřlístek, Novosedlice